



山西职业技术学院

SHANXI POLYTECHNIC COLLEGE

国家骨干高职院校建设项目成果

信用管理专业

人才培养方案

(2018 级)

二〇一八年五月

目 录

一、专业名称及代码.....	1
二、教育类型及学历层次.....	1
三、招生对象.....	1
四、就业面向.....	1
五、培养目标及规格.....	1
六、课程体系.....	2
七、教学安排.....	5
八、毕业条件.....	10
九、保障条件.....	11
十、组织与实施.....	18
附件 1 信用管理专业人才需求调研报告	21

一、专业名称及代码

专业名称：信用管理

专业代码：630207

二、教育类型及学历层次

教育类型：高等职业教育

学历层次：全日制专科

学制：三年

三、招生对象

高中毕业生及同等学力者

四、就业面向

就业领域	1. 金融领域（银行、证券公司、保险公司以及微金融等机构） 2. 信用服务领域（政府征信中心、商业征信机构、评级机构、信用担保、信用保险、商业保理等行业） 3. 工商企业（信用管理部门、财务部门、风险控制部门）
岗位群	信用管理职业岗位群
主要岗位	1. 信用管理 2. 会计 3. 风险控制 4. 征信
拓展岗位	1. 风险管理 2. 信用调查 3. 信用担保 4. 信贷管理 5. 风险评估与预测 6. 商业保理 7. 商账催收

五、培养目标及规格

本专业培养掌握现代经济学、金融学基本理论以及信用管理实务知识和专业技能，拥有助理信用管理师等证书，具有诚信、敬业精神与团体协作能力，能够胜任金融机构、信用服务机构、工商企业的信用管理、信用调查和评估、信用担保、商账管理、会计、商业保理、征信、风险控制等工作，具有创新创业意识和可持续发展能力的高素质技术技能人才。

（一）知识要求

1. 掌握必备的体育健身基础知识和相关心理健康知识；
2. 掌握必备的计算机应用、英语、数学的基本知识；

3. 掌握公共安全、自身安全防范的基本知识；
4. 掌握经济学、金融学、管理学基础知识；
5. 掌握信用管理、企业信用管理、消费者信用管理、金融机构信用管理等相关知识；
6. 掌握财务会计、财务报表分析等相关知识；
7. 掌握我国有关财务、信用管理方面的政策和法规；

12. 掌握企业商账管理技能；
13. 掌握信用调查与评估技能；
14. 掌握信用担保调查基本程序；
15. 具备一定的经营管理知识、经济效益意识及成本核算知识

（二）能力要求

1. 具有运用辩证唯物主义的基本观点和方法以及认识、分析和解决问题的能力；
2. 具有一定的应用文写作、英语听说读写及数学运用能力；
3. 具有计算机应用的能力及信息的获取、分析与处理能力；
4. 具有一定的从事信用管理专业业务工作的实践能力；
5. 具有收集、整理和处理基础信用信息数据的能力；
6. 具有处理信用管理信息数据的能力；
7. 具有较好信用计量和信用风险管理能力。

（三）素质要求

1. 热爱祖国、遵纪守法，树立科学的世界观、人生观和价值观，具有良好的思想品德、社会公德和坚定的政治素养；
2. 具有一定的科学素养和文学、艺术修养；
3. 具有积极健康、乐观向上的身心素质；
4. 具有爱岗、敬业、奉献、协作等职业素养；
5. 具有诚信品格、服务意识、质量意识和创新创业意识；
6. 具有在言行、举止、守时等方面良好职业素养；
7. 具有良好的业务沟通能力和团队协作精神。

六、课程体系

（一）学习领域分析

在对岗位和岗位群进行调研的基础上，由企业技术专家、专业教师共同分析岗位所需的知识、能力和素质要求，形成各职业岗位能力标准；根据岗位能力标准，结合岗位工作任务及工作流程，确定实际工作任务集合，提炼典型工作任务，根据典型工作任务进行分析，确立行动领域；最后进行学习领域转换。学习领域分析过程如下表所示。

工作岗位	典型工作任务	行动领域	工作过程描述	学习领域
商账管理 员	1. 建立企业信用管理体系 2. 制定企业信用制度与信用政策 3. 企业应收款项管理	企业信用体系	1. 了解企业信用体系 2. 建立企业信用制度 3. 建立企业赊销政策 4. 在交易前期，对交易对象进行信用调查与评估 5. 确定信用额度与发放账期 6. 在交易中期，对应收账款加强管理 7. 在交易后期，对发生的逾期账款进行追收	基础会计 财务会计 统计学 金融学 信用管理 客户管理与商账追收 EXCEL 在信用风险管理中的应用
		企业信用制度与信用政策		
		企业往来款项		
信用调查 员	1. 采集客户信用信息 2. 核实客户信用信息 3. 处理客户信用信息 4. 建立客户信用档案	信用调查	1. 确定信用评估方案 2. 收集受评对象的相关资料，含内部及外部来源信息 3. 根据企业提供的相关资料及其他信息，做出初步分析 4. 分析整理调查对象的有关数据，进行定性分析、定量分析 5. 撰写信用调查报告 6. 建立信用档案	经济学 金融学 信用管理 企业信用管理 消费者信用管理
会计	1. 企业各项经济业务的核算 2. 企业纳税申报 3. 企业成本核算 4. 企业财务分析 5. 企业财务预测	产品成本核算与分析	1. 企业各项经济业务的核算 2. 编制财务会计报表 3. 会计资料的归档和保管 4. 会计资料的审核 5. 会计数据统计 6. 发票的领购、使用、缴销、保管 7. 纳税申报与缴纳	基础会计 财务会计 统计学 财务报表分析
		会计数据统计		
		纳税申报与核算		
		财务预测		

（二）课程体系构建

根据岗位能力要求及实际工作流程对专业知识的需求，将学习领域分析产生的专业学习领域课程分为7门基本能力课程、6门岗位能力课程、8门综合能力课程；依据人才培养目标及培养规格对高素质技术技能人才的综合职业能力要求，开设公共学习领域课程13门、拓展领域课程2门，公共选修课2门，形成本专业全部课程，如下表所示。

公共学习领域	专业学习领域			拓展学习领域
公共基础课程 (13 门)	基本能力课程 (7 门)	岗位能力课程 (6 门)	综合能力课程 (8 门)	拓展能力课程 (2 门)
国防教育与军事训练、 入学教育	基础会计	财务会计	工业经营模拟沙盘	商务礼仪
思想道德修养与法律 基础	统计学	★消费者信用管理	EXCEL 在信用风险管理中 的应用	毕业教育
形势与政策	经济学	★企业信用管理	★财务分析	
心理健康	金融学	★征信理论与实务	信用评级	
安全教育	管理学	金融机构信用管理	企业信用管理综合实验	
大学语文	★信用管理学	客户管理与商账追 收	消费者信用管理综合实验	
应用数学	经济法		顶岗实习	
基础英语			就业实习	
毛泽东思想和中国特 色社会主义理论体系 概论				
计算机应用基础				
职业生涯规划与创业 就业指导				
体育				
创业基础				

备注：标注“★”的课程为专业核心课程

(三) 专业核心课程简介

课程名称	信用管理学	开设学期	第二学期		
课程代码		参考学时	102	学分	6

本课程的教学目的在于使学生掌握信用管理的基本原理和方法，掌握政府信用管理、企业信用管理、消费者信用管理和金融工具信用管理的基本理论、实务和操作技术，熟悉信用管理的相关法规，从而在信用管理工作中能更好地把握国家规定的经营方针与政策，并为学习其它各专业课程奠定必要的理论基础。本课程的主要内容包括：信用的内涵、具体形式、与经济的关系；信用管理的基本理论、原则和方法；我国征信体系和征信技术；政府信用管理、企业信用管理、消费者信用管理和金融工具信用管理的基本理论、实务和操作技术；社会信用管理体系的构成；信用监管；信用管理

的法律保障体系等等。

课程名称	消费者信用管理	开设学期	第三学期		
课程代码		参考学时	108	学分	6

本课程的教学目的在于使学生能够掌握消费者信用管理的理论和基本方法，了解消费者信用管理的流程，并正确运用各类方法实施消费者信用管理等。本课程的内容主要包括：消费者信用管理制度、消费者信用的各类业务内容及其操作方法、消费者信用的建立、维护及其监管、消费者信用风险管理、个人征信相关法律和国家标准等等。

课程名称	企业信用管理	开设学期	第三学期		
课程代码		参考学时	108	学分	6

本课程的教学目的在于使学生能够掌握企业信用管理的理论和基本方法，了解企业信用管理的流程，并正确运用各类方法实施企业信用管理，实施应收账款管理等。本课程的内容主要包括：企业信用管理制度、企业信用管理体系及业务流程、客户管理、企业信用评估与信用政策、应收账款管理、风险转移与债权保障等。

课程名称	征信理论与实务	开设学期	第三学期		
课程代码		参考学时	72	学分	4

本课程的教学目的在于使学生能够掌握征信理论、企业征信、个人征信、征信服务及法律监管等方面的知识，提高学生的信用意识和信用管理能力。本课程的内容主要包括：征信概述、征信理论、企业征信业务、个人征信业务、信息主体权益保护、国内征信业发展模式及监管、国内征信管理法律法规。

课程名称	财务分析	开设学期	第四学期		
课程代码		参考学时	72	学分	4

本课程的教学目的在于使学生能够具备财务报告分析的基本能力，掌握财务分析的基本原理和基本方法，能够运用所学知识，利用企业所提供的会计报表，对企业的财务状况、经营成果和现金流量进行分析和评价，并写出财务分析报告，从而为经济决策提供依据。

七、教学安排

表 7-1 教学活动按周分配表

学期	入学教育及军训	课堂教学	集中实训	教学周合计	机动	考试周	学期小计	假期	总计
1	2	14	0	16	1	1	18	6	24
2		17	1	18	1	1	20	6	26
3		18	0	18	1	1	20	6	26
4		18	0	18	1	1	20	6	26
5		0	18	18	1	1	20	6	26
6			20	20	0	0	20		20
总计	2	67	39	108	5	5	118	30	148

表 7-2 教学进程安排表

课程结构	序号	课程名称	学时			考核方式	学时分配						学分	
			总学时	理论	实践		第二学年		第三学年		第五学期 18周	第六学期 20周		
							第一学期 14周	第二学期 16周	第三学期 16周	第四学期 16周				
公共学习领域课程	1	国防教育与军事训练、入学教育	48		48	综合评价	2w							2
	2	思想道德修养与法律基础	62	42	20	过程考核+测试	2	2						4
	3	形势与政策	64	64		综合评价	√	√	√	√				1
	4	心理健康	14	14		综合评价	1							1
	5	安全教育	24	24		综合评价	√	√	√	√	√	√		2
	6	大学语文	62	62		过程考核+测试	2	2						2
	7	应用数学	65	54	8	过程考核+测试	2	2						4
	8	基础英语	62	62		过程考核+测试	2	2						2
	9	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	72	52	20	过程考核+测试			2	2				4
	10	计算机应用基础	56	12	44	过程考核+测试	4							3
	11	职业生涯规划与创业就业指导	48	30	18	过程考核+测试	√	√	√	1				2
	12	体育与健康	98	12	86	过程考核+测试	2	2	2					3
	13	创业基础	32	32		综合评价		2						2
小计			704	460	244		16	12	4	3			32	
基本能力课程	1	基础会计	70	54	16	过程考核+测试	5						4	
	2	统计学	56	56		过程考核+测试	4						4	
	3	经济学	42	42		过程考核+测试	3						3	
	4	金融学	51	51		过程考核+测试		3					3	

信用管理专业人才培养方案

	5	管理学	51	51		过程考核+测试		3					3
	6	★信用管理学	102	90	12	过程考核+测试		6					6
	7	经济法	72	56	16	过程考核+测试				4			4
小计			444	400	44			12	12		4		27
岗位能力课程	1	财务会计	102	78	24	过程考核+测试		6					6
	2	★消费者信用管理	108	96	12	过程考核+测试			6				6
	3	★企业信用管理	108	96	12	过程考核+测试			6				6
	4	★征信理论与实务	72	56	16	过程考核+测试			4				4
	5	金融机构信用管理	72	64	8	过程考核+测试			4				4
	6	客户管理与商账追收	72	60	12	过程考核+测试					4		4
小计			534	450	84			6	20	4			30
综合能力课程	1	工业经营模拟沙盘	26	4	22	综合评价		1w					2
	2	EXCEL 在信用风险管理中的应用	36	20	16	过程考核+测试			2				2
	3	★财务分析	72	60	12	过程考核+测试				4			4
	4	信用评级	72	60	12	过程考核+测试				4			4
	5	企业信用管理综合实验	72	40	32	过程考核+测试				4			4
	6	消费者信用管理综合实验	72	40	32	过程考核+测试				4			4
	7	顶岗实习	468		468	综合评价						18w	2
	8	就业实习	312		312	综合评价						12w	2
小计			1130	224	906				2	16			24
拓展学习领域课程	1	商务礼仪				综合评价					√		1
	2	毕业教育				综合评价						√	1
小计													2
选修课程	1	公共选修课 1											1
	2	公共选修课 2											1
小计													2
合计			2812	1534	1278			28	30	26	27		113

说明:

1. 国防教育与军事训练、校内外集中实训、顶岗实习均按每周 26 学时计算、每周按 30 学时计算;
2. 标示“√”课程不占用正常教学时间,以讲座形式开展;
3. 拓展学习领域课程(专业选修课)及公选课的学时不计入总学时,学分不计入总学分;

7-3 公共选修课设置情况一览表

选修课类别	课程名称	所属系部	限选人数	总学时
现场面授选修课	开启职场大门	思政部	60	20
	KAB 创业指导	思政部、招就办	30	20
	快乐成长团体辅导	思政部、心理健康中心	20	20
	职业形象设计	旅游系	60	20
	成功学	思政部	60	20
	现代交际礼仪	旅游系	60	20
	篮球	社体部	30	20
	长拳	社体部	30	20
	太极拳	社体部	30	20
	太极剑	社体部	30	20
	健美操	社体部	30	20
	美术欣赏之动漫赏析	装饰系	60	20
	中国民族音乐及古筝艺术	基础部	60	30
	音乐基础	基础部	60	30
	中国文学选读	基础部	60	30
	英语演讲	基础部	60	30
	弟子规	基础部	60	30
	演讲与口才	基础部	60	30
	朗诵技巧	基础部	60	30
	应用文写作	基础部	60	30
	晋商文化	旅游系	60	20
	美学欣赏	基础部	60	30
	中国传统文化	基础部	60	30
	中外电影音乐欣赏	基础部	60	30
	英语口语	基础部	60	30
	英美文化与英语学习	基础部	60	30
	社交礼仪	基础部	60	30
	摄影	装饰系	60	30
	数学建模与文化	基础部	60	30
	解读三字经	基础部	60	30
CAD/CAM	机械系	60	20	
ISO9000 国际质量管理体系认证	会计系	60	20	
投资与理财	会计系	60	20	
课外素质拓展之网络选修课	大学生职业生涯规划	教务处	人数不限	42
	军事理论	教务处	人数不限	22
	中国近代人物研究	教务处	人数不限	35
	当代中国社会问题透析	教务处	人数不限	50
	礼仪与社交	教务处	人数不限	66
备注: 1. 根据校区不同情况, 我院每学期均开设有二十门左右的公共选修课供学生自主选择学习, 要求每生在校期间至少选修两门。 2. 面授选修课的考核主要以随堂测试的方式进行; 网络选修课的考核以网上考核的方式进行。				

表 7-4 学期教学任务书

学期	课程代码	课程名称	课程类型	教学周数	建议周学时	学时数(理论+实践)
第一学期	2100001	国防教育与军事训练、入学教育	C	2w	24	0+48
	1200009	思想道德修养与法律基础	B	14	2	20+8
	1200012	心理健康	A	14	1	14+0
	1110046	大学语文	A	14	2	28+0
	1110044	应用数学	A	14	2	26+2
	1110049	基础英语	A	14	2	28+0
	0911001	计算机应用基础	B	14	4	12+44
	1400007	体育与健康	B	14	2	4+24
	1600001	基础会计	B	14	5	54+16
	1600009	统计学	A	14	4	56+0
	1600032	经济学	A	14	3	42+0
	1200026	形势与政策	讲座		√	16+0
	2100003	安全教育	讲座		√	4+0
	1200030	职业生涯规划与创业就业指导	讲座		1	8+4
	小计				16w	28
第二学期	1200010	思想道德修养与法律基础	B	17	2	22+12
	1110058	大学语文	A	17	2	34+0
		概率论与数理统计	A	17	2	28+6
	1110050	基础英语	A	17	2	34+0
	1400008	体育与健康	B	17	2	4+30
		金融学	A	17	3	51+0
	1600079	管理学	A	17	3	51+0
		信用管理学	B	17	6	90+12
		财务会计	B	17	6	78+24
	1600055	工业经营模拟沙盘	C	1w	26	4+22
	1200027	形势与政策	讲座		√	16+0
	2100004	安全教育	讲座		√	4+0
	1200032	职业生涯规划与创业就业指导	讲座		√	8+2
	2100009	创业基础	B		2	32+0
	小计				18w	30
第三学期	1200018	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	18	2	26+10
	1400009	体育与健康	B	18	2	4+32
		消费者信用管理	B	18	6	96+12

		企业信用管理	B	18	6	96+12
		征信理论与实务	B	18	4	56+16
		金融机构信用管理	B	18	4	64+8
		EXCEL 在信用风险管理中的应用	B	18	2	20+16
	1200028	形势与政策	讲座		√	16+0
	2100005	安全教育	讲座		√	4+0
	1200033	职业生涯规划与创业就业指导	讲座		√	6+4
	小计			18w	26	388+110
第四学期	1200031	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	18	2	26+10
	1600011	经济法	B	18	4	56+16
		客户管理与商账追收	B	18	4	60+12
		财务分析	B	18	4	60+12
		信用评级	B	18	4	60+12
		企业信用管理综合实验	B	18	4	40+32
		消费者信用管理综合实验	B	18	4	40+32
	1200029	形势与政策	讲座		√	16+0
	2100006	安全教育	讲座		√	4+0
	1200034	职业生涯规划与创业就业指导	讲座		1	8+8
		小计			18w	27
第五学期	2100002	顶岗实习	C	18w	26	0+468
	2100007	安全教育	讲座		√	4+0
		小计			18w	26
第六学期		就业实习	C	12w	26	0+312
	2100008	安全教育	讲座			4+0
		小计			12w	
合计		实践学时数		1278		总学时
		实践学时所占比例		45.45%		
说明:						
1. 课程类型: A类(理论课) B类(理论+实践课) C类(实践课)						
2. 同一课程在不周学期开设应使用不同的代码。						

八、毕业条件

(一) 学分要求

必修课 113 学分，公共选修课 2 学分，拓展学习领域课程（专业选修课）2 学分，总学分不得少于 117 学分。

（二）技能比赛要求

在校生需至少参加校内或校外组织的技能比赛一次。

九、保障条件

（一）师资配备条件

本方案实施需要建立由专业带头人、骨干教师、“双师素质”教师、企业技术专家或技术能手共同组成的教学团队，生师比建议不高于 16:1；具有研究生学位教师占专任教师的比例达 35%以上；具有高级职务教师占专任教师的比例达 30%以上；专业基础课和专业课中双师素质教师比例达 70%以上；兼职教师数占专业课与实践指导教师合计数之比达 40%以上。

1. 专业带头人

校企各配置 1 名专业带头人。校内专业带头人应具有副高及以上技术职称，从事教学工作 10 年以上；对本专业的前沿动态、行业发展、岗位需求等有较深入的了解，准确把握信用管理专业建设与教学改革方向，具有对本专业发展的规划能力；主持省级以上科研和教研项目；与信用管理行业企业联系紧密，在行业和企业中具有一定的知名度。专业带头人必须是“双师素质”教师。校外专业带头人应为本专业领域资深专家，在行业企业中具有较大的影响力。

2. 骨干教师

专业教学团队应配置骨干教师 3 名以上。骨干教师应具有中级及以上职称，从事教学工作 5 年以上；承担 2 门以上专业课，具有课程开发及教学设计的能力，能够合理利用各种教学条件，采用不同教学方法和手段组织教学；能够开发校本教材、实训指导书，制作多媒体教学课件，建设精品网络资源共享课；到校企合作企业挂职锻炼，熟悉信用管理的现状趋势，熟悉毕业生所从事工作岗位的要求，骨干教师必须是“双师素质”教师。

3. “双师素质”教师

“双师素质”教师应具有高等学校助理讲师（或以上）教师技术职务，年度考核合格，又具备下列条件之一：近五年有两年（可累计）以上企业工作经历；近五年有三年（可累计）以上企业兼职工作经历；近五年主持（或主要参与）2 项应用技术研究，成果已被企业使用，效益良好；近五年主持（或主要参与）两项校内实践教学设施建设或提升技术水平的设计安装工作，使用效果好，在省内同类院校中居先进水平；具有中级（或以上）工程系列专业技术职称或国家注册执业资格证书、职业资格证书者。

其他情况可由学院教学指导委员会认定。

4. 兼职教师

企业兼职教师应具有熟练的信用管理岗位技术能力和一定的教学水平，从事信用管理相关岗位工作 3 年以上；具有中级以上专业技术职务或高级工以上职业资格或在本行业享有较高声誉、具有丰富实践经验和特殊技能的“能工巧匠”；企业兼职教师上课或担任学生实践指导任务前，需经过教育教学培训；企业兼职教师承担专业实践课及顶岗实习学时数达 50%以上，形成稳定的企业兼职骨干教师队伍。

(二) 实践教学条件

1. 校内实践教学条件

为保证人才培养方案的顺利实施，需建成与课程体系配套的校内实训基地和理实一体化教室，为理实一体化教学提供有力保障。校内实训室应有设备及实训功能见下表。

实训室	设备名称	实训功能
多功能实训室两个	交换机、稳压器、空调、计算机、学生电脑桌、学生板凳	成本会计、出纳实务、财务分析、财务管理、基础会计、审计实训教学平台
		商品流通企业会计、税务会计、电子报税、预算会计、虚拟实习实训教学平台
		中级会计（单项）实训教学平台
		增值税专用发票开票实训教学平台
会计电算化实训室两个	交换机、稳压器、空调、计算机、学生电脑桌、学生板凳、教师凳、教师桌	用友 U872 软件实训
		成本会计、出纳实务、财务分析、财务管理、基础会计、审计实训教学平台
		商品流通企业会计、税务会计、电子报税、预算会计、虚拟实习实训教学平台
沙盘实训室一个	交换机、稳压器、计算机、投影仪、幕布、物理沙盘、学生实训桌、教师教学桌、教师用椅	模拟企业经营状况
		强化管理知识，训练管理技能，
		提高综合素质
资产评估实训室两个	标准件和测绘件模型、各种测绘工具、画法几何模型、建筑制图挂图、辅助设备、投影仪、幕布、电脑中控台、学生桌	工程制图模型教学演示
	标准件和测绘件模型、机械制造基础机构模型、演示用透明电机模型、机械类单件模型、刀具模型液压元器件模型、辅助设备、投影仪、幕布、电脑中控台、学生桌	机电设备评估模型教学演示
	标准件和测绘件模型、建筑工程模型、土力学地基与基础模型，建筑、桥梁结构配筋模型、房屋建筑学-建筑构造模型、辅助设备、投影仪、幕布、电脑中控台、学生桌	建筑工程评估模型教学演示

2. 校外实习基地及要求

校外实习基地是学生从学校进入社会的一个重要环节，是学生完成角色转换的一个必要缓冲地带。应通过充分的市场调研，综合考虑企业规模、管理水平及企业信誉，筛选建立 1~5 个稳定的校外实习基地，每个协议实训基地聘用一名企业兼职联络员，负责提供企业经济信息，根据企业经济业务内容和专业教学进度协调实习实训相关事宜。学校应与各合作企业共同制定人才培养目标，共同制定实习方案，按照人才培养方案，聘请企业专家担任兼职教师，定期安排学生到企业进行顶岗实习，校内外基地相互配合共同完成学生的实践教学任务，使学生达到企业用人标准。

（三）教学资源保障

1. 教材资源

教材是教学内容的载体，可以呈现教学大纲的内容，也可以提现教学方法。内容适度、结构合理的教材是教学质量保证的重要因素，建议从以下几方面加强教材建设。

（1）校企合作共建“理实一体化”教材

专业教师要联合企业一线技术专家，紧贴生产实际，合作完成教材编写。

教材要将真实项目引入教材，实现理论知识学习和实际应用一体化；教材要面向教学过程、结合学生实际合理设置理论教学和技能训练环节，实现“教、学、做”甚至是“教、学、做、考”合一。

教材以项目为核心，每一教学单元建议采用教学导航、课堂讲解、课堂实践、课外拓展的环节开展教学。教学单元结束后，通过“单元实践”进一步提升技能；相关课程结束后，通过“综合实训”提升学生的综合能力。

（2）选用优质的国家级高职高专规划教材

充分利用多年来各出版社的教材建设成果，尤其是国家级“十二五”规划教材、“教育部高职高专规划教材”、“21 世纪高职高专教材”等精品教材、优质教材，根据本专业课程和教学要求选用合适的教材。

2. 网络资源

以信息技术为手段，以网络为平台，构建体系完善、资源丰富开放式的专业教学资源。同时要善于整合、消化、吸收企业优秀教学资源，使其实行共享。

网络资源需从以下几方面进行建设：

（1）专业建设方案

专业建设方案包括：专业简介、专业人才培养方案、课程标准、教学文件等。

（2）课程资源

① 基本资源。基本资源应包含课程简介、课程标准、授课计划、教案、多媒体课件、学习指南、习题、实验实训项目、电子教材、试题库等。

② 拓展资源。拓展资源是在基本资源基础上，面向学生和社会学习者扩展的自学、培训、进修、检索、科普、交流等内容，体现课程技术特点并向产业领域扩展。拓展资源包括素材库、培训包、企业案例、参考网站等。

③ 课程视频。课程视频包括课程整体设计介绍、课程单元设计说明等课程设计指导，课堂授课、现场教学、实训实习等教学场景，工作过程、业务流程、操作步骤等内容。

（4）人文素养教学资源

① 品德德育教学资源库。包含思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、职业生涯规划与创业就业指导等课程的课程资源，思政网站等。

② 基础文化课教学资源库。包含本专业开设的高职语文、高职数学、高职英语、计算机应用基础、体育等文化基础课程的课程标准、教材、课件、案例库、习题库、视频资料等教学资源。

③ 职业拓展教学资源库。包含本专业开设的心理健康、形式与政策、拓展学习领域课程及公选课等课程资源。

（四）教学运行与教学质量保障

1. 教学运行与实施方案设计

为实施全面的教学运行和质量管理，根据高职教育规律和我院实际情况，在教学管理上实行学院和系部两级管理，针对影响教学质量的环节和因素，采取切实可行的措施对教学全过程进行质量控制。

（1）院系两级管理体制

以“院长—主管副院长—教务处”为院级管理和以“系主任—主管副主任—专业室主任—教学秘书”为系部管理的两级教学管理体系，分别承担教学管理的工作。院级管理工作的重点是突出目标管理、重在决策监督，系级管理工作重点突出过程管理和组织落实。

（2）实施方案设计

① 组织制定人才培养方案和课程标准。人才培养方案是人才培养目标、规格以及

培养过程和方式的总体设计，是学院保证教学质量的重要文件，是组织教学过程，安排教学任务的基本依据。课程标准是落实培养目标和人才培养方案最基本的教学文件，应准确的贯彻人才培养方案所体现的教育思想和培养目标。课程标准内容包括本课程的性质、学时、课程目标、课程内容、教学实施、考核评价等，由各专业组织编制。

②课堂教学的组织管理。系（部）聘任有相应学识水平、有责任心、有教学经验的专任或兼职教师任课。组织任课教师认真研究课程标准，组织编写或选用与标准相适应的教材和教学参考资料；要求教师认真履行教师岗位职责，按教学规律讲好每一节课；组织教师开展教学方法的讨论和研究，合理使用现代化教学手段，充分利用教学资源，保证课堂教学质量。

③理实一体及实践性教学的组织管理。根据职业教育的特点，合理开发理实一体的课程及综合实践性教学课程，并促进项目的实施。理实一体化课程及实践性教学内容要严格按人才培养方案和课程标准的要求进行教学，充分发挥校内外实训基地的教学资源，任课教师要设计好每一节或每个项目的教学做环节，训练学生的专业基本技能和综合职业能力。

④对学生考核的管理。凡是培养方案规定开设的课程都要对学生进行考核。根据课程特点和性质采用多样化的考核方式和方法，考核重点放在学生的综合素质和能力的评价方面。

2. 教学质量保障

经过多年实践，学院已经形成和建立了行之有效的教学管理制度和教学质量监控体系，对规范正常教学秩序、严格教学管理，保证教学质量起到了积极的保障作用。

（1）教学管理

①日常教学管理。为保证人才培养方案的有效实施，按照教务处统一的教学运行文件，教务处及系（部），对学院教学运行进行日常检查、抽查、和学期检查。一般采取听课、检查任课教师的教学文件、召开学生座谈会、对学生进行问卷调查等形式，对出现的问题及时纠正改进，以确保方案的正常运行。

②建立教学工作例会制度。根据学院教学工作需要，由教务处协助主管教学副院长定期和不定期召开教学工作会议，全体系（部）主任及相关部门人员参加。通过教学工作例会，传达并学习最新职教发展动态和教学改革理念，布置学院教学发展改革任务，了解系（部）日常教学及专业、课程建设工作进展情况，研究和处理人才培养方案执行中出现的各种问题等。

③系（部）教学管理。系（部）定期召开专业主任会议和任课教师会议，及时掌

握教学过程情况，总结教学工作和教学管理工作经验，及时研究解决教学过程中出现的问题。各专业要在每学期初制定出工作计划，组织集体备课、观摩教学、开展教学研究，了解教师教学进展情况，按学院安排进行教学检查。

（2）教学质量监控体系

①教学督导委员会组织机构

建立院系两级教学督导委员会，分级管理，分工负责，协同监控。

院级教学督导委员会由学院党委书记任主任，分管教学工作和学生工作的两位副院长任副主任，同时聘请具有丰富教学经验的在职或离退休教师、具有丰富管理经验的教学管理人员组成山西职业技术学院教学督导委员会。院级教学督导委员会由督导中心牵头，以教学目标和主要教学环节的宏观监控为主，在院领导的直接领导下，负责全校教学质量监控工作的总体协调，确保教学质量的稳步提高。主要工作职责：一是对专业设置的论证、专业人才培养方案及相关教学文件的审核；二是通过深入课堂、实验室、实习基地，客观掌握教学运行的全过程，提出督导建议，为学院有关教学决策提供参考依据。

系级教学督导委员会由系主任负责，成立由校企合作工作委员会和专家、优秀毕业生代表组成的人才培养质量监控小组。系级教学督导委员会的主要职责：以教学过程自我监控为主，在主要负责人的领导下，负责对本单位的整体教学工作、教师的教学情况、学生的学习情况进行监控。负责组织各专业的听课、试卷命题、阅卷、试卷质量分析、毕业论文质量分析等工作，并通过学院、系部、专业教研室组织的各类检查评估（教案、作业布置与批改、教学进度计划、学生评教、教师评学、教研活动的开展等），严把各个教学环节的质量。

②日常教学督导

听课制度：院级领导每月听课次数不少于 1 次；值班中层干部每周听课不少于 1 次；系（部）主任、副主任及系（部）书记每月听课不少于 2 次。学院和系（部）各级党政干部深入教学第一线，及时了解教学情况，倾听师生意见，发现并解决教学中存在的问题，避免教学一线与管理层的脱节，保证教学管理工作的针对性和有效性。

学生教学信息员制度：以专业班级为单位，确定思想品德优良，有参与教学管理的积极性，善于联系老师和同学，能客观反映广大学生的意见学生代表和学生干部，举行学期座谈会，填写任课教师评分表，给学生以畅通的渠道反映本系、本专业的教学管理、办学条件和教学质量中存在的问题并对教学提出意见和建议，使系部的管理

和教学更加贴近学生、贴近实际。

教学检查与管理制度：从学期初到学期末，院、系两级安排不少于 2 次的集中教学检查，采取听（听课、召开座谈会听取师生的反映）、看（查看教学条件和管理软件）、查（抽查教案、学生作业、实验报告、实习报告、课程设计、毕业设计等）、评（对教学条件、状态、效果进行评价）。教学情况的检查工作贯穿始终，发现问题及时反馈并解决落实。

（五）制度保障

为保证人才培养方案的执行，在教学运行中严格执行学院制定的教学工作规范、教学计划、课程标准和教学进程，严格教学事故的认定与处理，严格执行教学评价制度，严格执行课堂教学和实践教学过程的检查制度，严格教学文件的规范管理，保证人才培养方案的顺利实施、教学秩序的稳定和教学质量的提高。

1. 教师管理制度

- （1）山西职业技术学院专业带头人评选管理办法
- （2）山西职业技术学院骨干教师选聘管理办法
- （3）山西职业技术学院兼职教师管理办法
- （4）山西职业技术学院“双师”素质教师队伍建设管理办法
- （5）山西职业技术学院校企人员互聘管理办法
- （6）山西职业技术学院教师到企业实践锻炼管理办法
- （7）教师系列津贴量化考核办法
- （8）山西职业技术学院教师任课管理办法

2. 教学管理制度

- （1）山西职业技术学院关于课堂教学的若干规定
- （2）山西职业技术学院教师编写教案若干规定
- （3）山西职业技术学院课程表编排规程及运行管理办法
- （4）山西职业技术学院教师课外辅导、批改作业若干规定
- （5）山西职业技术学院日常教学检查值班制度
- （6）山西职业技术学院关于停、调课的有关规定
- （7）山西职业技术学院教学事故认定和处理办法
- （8）山西职业技术学院关于学期教学检查的规定
- （9）山西职业技术学院听课制度

- (10) 山西职业技术学院学生评教管理办法
- (11) 山西职业技术学院学生教学信息员管理制度
- (12) 山西职业技术学院校本教材建设管理办法
- (13) 山西职业技术学院课程建设项目管理办法
- (14) 山西职业技术学院考试工作管理办法
- (15) 山西职业技术学院考试违规处理办法
- (16) 山西职业技术学院毕业考核管理规定

3. 实习实训制度

- (1) 山西职业技术学院实习管理办法
- (2) 山西职业技术学院顶岗实习管理办法
- (3) 山西职业技术学院校内实训基地建设管理办法
- (4) 山西职业技术学院校外实训基地建设管理办法
- (5) 山西职业技术学院实训（实验）室安全制度
- (6) 山西职业技术学院仪器设备管理办法

十、组织与实施

（一）专业人才培养模式

本方案实施中，可将三年分为五个阶段分别组织教学。打破传统两学时教学时段授课模式，根据实际情况进行弹性教学时段安排，充分利用寒暑假、晚自习灵活调整教学计划，不断探索和深化分段式教学组织模式改革。具体实施办法如下：

第一阶段：第一学年对学生进行基本职业素质培养和专业基础能力培养，采用项目驱动教学法，主要实施公共基础课和基本能力课的教学，进行技能实训。期间到校外实习基地进行认知实训，初步了解企业岗位环境，为下阶段学习奠定基础。

第二阶段：第一学年暑期安排学生校外习岗。鼓励学生在家庭所在地的一些企事业单位进行调研，有条件的可进入信用服务机构协助专业人员工作，初步体验以后所从事的工作岗位。（注：该阶段不做考核要求。）

第三阶段：第二学年对学生进行专业核心能力培养。利用校内实训室以“课证融合”“课岗融合”的方式进行岗位能力课程的教学，并安排工业经营模拟沙盘实训。通过学习与实践，初步掌握专业核心技能。

第四阶段：第二学年暑期校外习岗或顶岗实习。鼓励学生自愿选择到校外实习基

地或自行选择实习单位进行习岗，专业能力强的学生可以直接顶岗参与完成实习单位的技术性工作。（注：该阶段不做考核要求）

第五阶段：第三学年针对就业岗位对学生进行综合实践能力培养。安排了综合实训、顶岗实训等，由专兼职教师共同指导。综合实训是对基本能力课、岗位能力课、综合能力课进行综合运用，培养学生职业综合业务能力和解决实际问题的能力。并适当安排有针对性的专业拓展课程，有效提高学生的综合素质。同时根据岗位要求安排学生校外顶岗，结合岗位特点完成毕业实习报告任务。这一阶段是综合能力提升与职业素质养成的重要阶段，以学生预就业签约协议单位为主，学生以准员工的身份到企业顶岗实习，按校企合作制定的顶岗计划、实践项目，由企业兼职教师和学校专任教师共同指导学生的顶岗实习，共同评价考核学生顶岗实习效果。通过岗位群的轮换顶岗，使学生能够按照企业工作的要求独立完成操作，学生根据就业意向与企业要求，在对应的岗位进行顶岗，达到“一岗精”的目的，实现“零距离”就业。

以上五个阶段，共进行3次校企循环，职业素养教育贯穿全程，采用项目导向、课岗融合的教学组织形式，内容由浅入深，实训项目由简到难，教学过程与评估项目对接，课程内容与职业标准对接，学生的专业技能也随着各阶段的进行逐步提高，能力从“习岗”、“顶岗”到“预就业”逐渐递进，最后达到企业用人标准。

（二）建议与说明

1. 教学方法、手段与教学组织形式建议

对于公共基础课，建议采用启发式授课方式，以讲授为主，配合简单实验，多采用案例法、推理法等，深入浅出地讲解理论知识，可制作图表和动画，易于学生理解。

对于基本能力课和岗位能力课，建议采用训练考核的教学方法，在讲清原理的基础上以实践技能培养为目标，保证训练强度达到训练标准，实践能力达到技术标准。可采用演示、分组辅导，需要提供较为详尽的训练指导、动画视频等演示资料。

对于综合能力课，可采用项目教学法，按照项目实施流程展开教学，让学生间接学习评估项目经验。项目教学法尽量配合小组教学法，可将学生分组教学，并在分组中分担不同的职能，培养学生的团队合作能力。

2. 推行“多证书”制度

根据人才培养方案中对资格证书的要求，在原有“双证书”的基础上推行“多证书”制度，拓展职业资格考试范围，增加职业资格鉴定，保证毕业生“双证书”获取率达95%以上，以此推进工学结合，工学交替，培养和提高学生的岗位工作能力。

3. 方案执行的基本要求

该方案适用于三年制高职信用管理专业学生；在执行该方案时应制定实施性教学计划，可以根据市场人才需求适当调整课程；按要求配备专任教师和企业兼职教师，专任教师及兼职教师应达到方案规定的素质要求；在实施理实一体课程时，具备相应的教学实训条件；在教学实施过程中，如有问题及时向系部反映，确保问题及协调解决，保证人才培养方案的顺利实施。

4. 编制依据

- (1) 《国家中长期教育改革和发展规划纲要（2010-2020年）》；
- (2) 《关于确定国家示范性高等职业院校建设计划骨干高职院校立项建设单位的通知（教高【2010】8号）；
- (3) 《关于全面提高高等职业教育教学质量的若干意见》（教高【2006】16号）；
- (4) 《教育部高等学校高职高专专业建设参考方案》；
- (5) 《信用管理专业人才需求调研报告》；
- (6) 《山西职业技术学院关于制定和修订专业人才培养方案的指导性意见》。

附件 1 信用管理专业人才需求调研报告

一、调研基本情况

(一) 调研目的

高职教育是坚持以就业为导向，以能力为本位，以服务为宗旨的大众教育。为彰显职业教育的特色，通过本次调研收集和分析信用管理专业学生的社会人才需求状况信息，了解社会、行业以及企业对信用管理专业人才知识、技能、素质的要求，为我院信用管理专业的申请、招生规模、学生就业指导提供信息，为专业人才培养目标定位、教学计划和课程标准的修订、教学的改革提供依据和帮助，提高我系信用管理人才培养质量及毕业生的就业质量。

(二) 调研对象

山西省各类型企业。

(三) 调研方法

采取的方法有：走访调查、问卷调查、电子邮件、实地参观调研、召开专业申请专家论证会议。

二、调研内容

信用管理专业人才需求调研问卷

1. 贵单位所属的行业是：

- 制造业 流通业 金融服务业 中介服务业
高新技术产业 _____

2. 贵单位对信用管理专业的学生有无需求？

- 有 暂时未考虑 无

3. 在招聘毕业生时，注重的主要因素是（可多选）：

- 个人品质 职业素质 学习成绩 专业技能水平
职业资格证书 社会实践经历 外语水平 计算机水平 _____

4. 贵单位对本专业学生最低可接受的学历是什么？

- 本科 大专

5. 适合信用管理高职大专毕业生就业的职位有哪些（可多选）：

- 出纳或收银 银行柜员 会计核算 内部审计
信用审查 信用担保 商帐管理 信用调查与评估

6. 您认为本专业学生就业前景如何？

- 目前市场就迫切需要
 暂时没市场，3-5年后好转，10年后非常好
 暂时没市场，以后也不会好转
 无法判断

7. 您认为本专业学生工作2年后合理月薪应在：

- 2000元以下 2000—3000元 3000—4000元 4000—5000元
 5000元以上

8. 您认为本专业学生应该具备哪些职业技能？

- 会计核算能力 商帐管理能力 评估软件应用能力 信用调查能力
 信用管理能力 社会协调能力 语言表达能力 择业创业的能力

9. 您认为信用管理专业学生在校期间应该学习哪些课程？如果列表中没有，请您填

入空白处：

调查序列		课程名称	核心课程 ()	拓展课程 ()
1	基础课程	基础会计		
2		财务会计		
3		财务管理		
4		经济法		
5		审计		
6		计算机基础及应用		
7		财务报表编制与分析		
8		市场营销		
9		市场调查与分析		
10	专业课程	国家信用管理体系		
11		客户关系管理		
12		企业与个人信用管理		
13		管理信息系统		
14		企业与消费者信用调查实训		
15		征信数据库应用开发		
16		信用调查与评估实务		
17		信用和市场风险管理		
18		信用评级实训		

10. 贵单位愿意与我校信用管理专业进行校企合作吗？

愿意 暂无需求

11. 如果可以合作，贵单位接受的合作方式有：

贵方受聘为我系本专业客座讲师

我系委派教师去贵方锻炼

建立学生实训基地

进行订单式培养

12. 贵单位对我系信用管理专业的人才培养有哪些建议？

三、调研结果分析

根据本次调查共收集到 43 份有效问卷，调查的各项结果如下：

1. 贵单位所属的行业是：

选项	小计	比例%
制造业	2	5
流通业	10	23
金融服务业	15	35
中介服务业	5	12
高新技术产业	4	9
其他	7	16
合计	43	100

调查单位以金融服务业中介服务业为主，符合信用管理目前的市场适用。

2. 贵单位对信用管理专业的学生有无需求？

选项	小计	比例%
有	27	63
暂时未考虑	5	35
无	1	2
合计	43	100

3. 在招聘毕业生时，注重的主要因素是（43家单位排队结果）：

选项	小计	比例%
个人品质	32	74.4
专业技能水平	31	72.1
计算机水平	29	67.4
职业素质	24	55.8
职业资格证书	20	46.5
社会实践经历	13	30.2
学习成绩	12	27.9
外语水平	5	11.6
理财	2	4.7

4. 贵单位对本专业学生最低可接受的学历是什么？

选项	小计	比例%
本科	21	48.8
大专	22	51.2
合计	43	100

5. 适合信用管理高职大专毕业生就业的职位有哪些（43家单位排队结果）：

选项	小计	比例%
信用调查与评估	28	65.1
出纳或收银	21	48.8
银行柜员	19	44.2
信用审查	18	41.9
信用担保	14	32.6
商帐管理	9	20.9
会计核算	8	18.6
内部审计	6	14.0

通过对本专业岗位群分析可以看出目前对于信用管理专业人才的需求较多，建设信用管理专业是必要的。

6. 您认为本专业学生就业前景如何？

选项	小计	比例%
目前市场就迫切需要	14	32.6
暂时没市场，3-5年后好转， 10年后非常好	11	25.6
暂时没市场，以后也不会好转	1	2.3
无法判断	17	39.5
合计	43	100

7. 您认为本专业学生工作2年后合理月薪应在：

选项	小计	比例%
2000元以下	0	0
2000—3000元	1	2.3
3000—4000元	20	46.5
4000—5000元	14	32.6
5000元以上	8	18.6
合计	43	100

8. 您认为本专业学生应该具备哪些职业技能？（43家单位排队结果）

选项	小计	比例%
信用管理能力	35	81.4
会计核算能力	28	65.1
信用调查能力	28	65.1
社会协调能力	26	60.5
语言表达能力	24	55.8
评估软件应用能力	20	46.5
商帐管理能力	19	44.2
择业创业的能力	10	23.3

9. 您认为信用管理专业学生在校期间应该学习哪些课程？如果列表中没有，请您填入空白处：

调查序列		课程名称	小计	比例%
1	基础课程	基础会计	37	86.0
2		财务会计	32	74.4
3		财务管理	38	88.4
4		经济法	31	72.1
5		审计	14	32.6
6		计算机基础及应用	24	55.8
7		财务报表编制与分析	28	65.1
8		市场营销	19	44.2
9		市场调查与分析	17	39.5
10	专业课程	国家信用管理体系	31	72.1
11		客户关系管理	26	60.5
12		企业与个人信用管理	31	72.1
13		管理信息系统	26	60.5
14		企业与消费者信用调查实训	21	48.8
15		征信数据库应用开发	20	46.5
16		信用调查与评估实务	30	69.8
17		信用和市场风险管理	26	60.5
18		信用评级实训	28	65.1
19		共享经济方面的网络课程	1	2.3

10. 贵单位愿意与我校信用管理专业进行校企合作吗？

选项	小计	比例%
愿意	10	23.3
暂无需求	33	76.7
合计	43	100

11. 如果可以合作，贵单位接受的合作方式有：

选项	小计	比例%
贵方受聘为我系本专业客座讲师	4	9.3
我系委派教师去贵方锻炼	6	14.0
建立学生实训基地	13	30.2
进行订单式培养	10	23.3
空白	10	23.3
合计	43	100

12. 贵单位对我系信用管理专业的人才培养有哪些建议？

概括起来，有如下几个方面：

- (1) 加强实践，干中学，学中干
- (2) 与各级各类单位合作，送教师到企业锻炼
- (3) 熟悉相关国际惯例法则
- (4) 掌握信用风险管理技术
- (5) 加强诚信建设，教学生如何做人

四、调研结论

据国家商务部统计，在今后5年内，我国将至少需要50万名信用管理经理，200万名信用管理人员，特别是国家劳动部最近公布了信用管理师这一新的职业类别，几乎所有企业都将建立起信用管理制度和信用管理部门，因此，该专业的人才需求和供给缺口极大。

培养信用人才是建立信用体系相配套的必要措施，其中首先受益的就是从事信用评估和调查的征信公司和会计师事务所。目前，从事高级财务评估的会计师事务所，就急需具备信用管理知识的人才来完成评估业务。全国已有两万多家企业开始建立信用管理制度或培训相关人员，从事信用管理产品和服务的专业机构大约有5000多家。另外，像银行风险管理、政府的中介服务机构也需要大批的信用专职人员。

同样，因为要深入到更加基层的环节，政府的中介服务机构需要培养大量的专职信用人员。比如，各级工商局都需要有信用管理人员负责企业经营资质的认证和评估工作，各类行业协会、商会也需要信用管理人员核定相关的职业标准，加强对该领域的规范管理。随着信用体系的建立，这些机构都会成为将来信用人才的“消费群”，也是该专业

毕业学子的用武之地。

我们通过调研发现，虽然目前中国的社会信用体系建设与发展模式主要依赖于中国人民银行的征信系统，但企业迫切需要有专人从事本企业的信用管理工作，信用建设也日益受到重视，思路正在逐渐清晰。相信在未来的3—5年时间，各单位信用管理将会大有改观，未来10年以后将会成为每一个单位的必备部门。这是以中国古老的文化为背景的，是融诚信教育、信用管理专业理论与技术教育为一体的，是与任何一个国家都不同的，是日益得到国际认同的。很多国际专家认为，中国将会向世界输出全新的信用管理理念。

基于上述分析，信用管理专业的设立是非常必要和迫切的。它必将成为未来一种新生的力量，为企业和社会展现它的独特作用，它是完整、独立、不可模拟与替代的。

五、建议

（一）校企合作，制定和优化培养方案

为使信用管理专业培养的学生符合社会、行业、企业的需求，我们要经常聘请校外专家以及院内骨干教师为专业指导委员会委员，充分发挥专业建设指导委员会的作用，每年定期召开专业建设指导委员会专家会议，针对社会对本专业人才所需的职业技能和综合素质的要求，听取企业专家对专业建设、人才培养方案的意见，对专业人才培养方案的具体内容做相应调整。

（二）组建专兼结合的教学团队提高人才培养质量

为了使学校培养的专业人才更加符合企事业单位信用管理岗位的需要，聘请了行业的能工巧匠、行业主管部门经验丰富的专家作为兼职教师，参与人才培养方案的制订与修订、实践课程教学、工学结合教材的编写、项目课题的研究等方面，提高人才培养质量和就业竞争力。争取每学期都会请专家在校内为学生开展讲座和授课，把他们宝贵的实践经验传授给学生，而且在专业人才培养方案和教学标准制定方面广泛地征求专家们的意见，及时修订和不断完善本专业的人才培养方案，调整教学内容，从而保证培养的人才能够适应实际工作的需要。

（三）实行双证书人才培养制度，使专业课程内容对接信用管理行业职业标准

会计系大力推行双证书教育制度，使信用管理专业课程内容与信用管理行业职业标准进行有效对接，学生在学完相关的专业课程后参加从业资格考试、取得信用管理专业技术资格证书，提升了毕业生就业竞争力，为学生的职业规划、就业工作、创业打下牢固的基础。计划通过培训，会计系在校学生毕业前80%考取助理信用管理师证书。

（四）加强实习实训方面的合作，培养学生的实践技能

校内开展模拟实训，学生在模拟实训中切实体会信用管理工作的真实情况，感受信用管理的岗位环境和岗位能力需要。积极主动与企业联系，建立校外实训基地，加强校外实训。尽管每个企业接受学生顶岗实习人数不多，而且涉及到信用管理工作的保密问题，通过调查了解到，其实大多数企业还是愿意接受一两个学生实习。因此学校应积极主动，尽可能建立足够的校外实训基地，满足学生校外实训需求。

（五）基于工作过程和信用管理工作岗位设置专业课程体系

根据调查，各单位信用管理工作岗位设置尽管有所不同，但是为我们基于信用管理工作岗位设置专业课程体系提供了参考依据。